# AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI

**DISCIPLINA TERRITORIALE**

Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Milano, Via Solferino 19, 20121 Milano  
PEC [consigliodidisciplina@oamilano.it](mailto:consigliodidisciplina@oamilano.it)

**OGGETTO: SEGNALAZIONE DI VIOLAZIONE DELLE NORME DEONTOLOGICHE**

(\*) Il sottoscritto………………………………………… nato a……………………………… il ..…………………….. residente in……………………………………..…… comune/cap…………………………………………………….. CF……………………………………………………………………………............................................................... Indirizzo posta elettronica………………….…………….. indirizzo PEC……………..……………………………… telefono fisso…………………………………………...… cellulare………..………………………………………….. nella sua qualità di ……………………………………………………………………………………………………….

**SEGNALA**

nei confronti dell’Iscritto all’Ordine Architetti Pianificatori Paesaggisti Conservatori della Provincia di Milano

(\*) nome ……………………….………… cognome ….……………………………… n° iscrizione ……..……..…..

la violazione di norme deontologiche, come da descrizione dei fatti allegata.

Oggetto dell’incarico: …………………………………..…………………………………………………………………

Periodo dell’incarico: ..……………………………………………………………………………………………….......

Articoli del Codice Deontologico che si ritiene siano stati violati: ……………………………………………….......

Violazioni deontologiche lamentate: descrizione dei fatti e motivazione della segnalazione, con relazione allegata a parte ed eventuali documenti numerati a supporto della segnalazione

N.B. si informa che la segnalazione e la relativa documentazione allegata viene trasmessa al professionista segnalato al quale, come da regolamento interno, viene richiesta una memoria difensiva. Quest’ultima potrà essere trasmessa per conoscenza anche all’esponente.

Allegati:

* (\*) relazione di descrizione dei fatti e motivazione della segnalazione
* documenti numerati a supporto della segnalazione
* (\*) per persona fisica allegare documento d’identità in corso di validità, in caso di persone giuridiche inserire i dati del legale rappresentante, la sede della società e i relativi dati fiscali
* (\*) ricevuta del versamento di € 150,00 per i diritti di segreteria come da [delibera](https://oami.s3.eu-south-1.amazonaws.com/media/ordine/trasparenza/Disposizione%20generale/Delibera-di-applicazione-dei-diritti-di-segreteria-per-pratiche-disciplinari.pdf) del Consiglio dell’Ordine Architetti PPC di Milano del 21/10/2019; i diritti di segreteria non sono dovuti per le segnalazioni deontologiche riguardanti i rapporti di collaborazione tra professionisti come da [delibera](https://oami.s3.eu-south-1.amazonaws.com/media/ordine/trasparenza/Disposizione%20generale/Delibera%2017-21%20Diritti%20di%20segreteria%20per%20gli%20esposti%20deontologici%20relativi%20alla%20collaborazione%20tra%20professionisti.pdf) del Consiglio dell’Ordine Architetti PPC di Milano del 02/08/2021

(\*) Data e firma

Relativamente al trattamento dei dati personali, l’esponente dichiara il proprio consenso al trattamento da parte dell’Ordine in coerenza con quanto specificato nell’informativa disponibile sul sito web dell’Ordine (“Informativa sul trattamento dei dati del sito web www.ordinearchitetti.mi.it”) e sul “Regolamento di Funzionamento del Consiglio di Disciplina”.

La mancata sottoscrizione del consenso al trattamento comporta l’impossibilità, da parte dell’Ordine e del Consiglio di Disciplina, di trattare l’esposto, che verrà comunque archiviato nel protocollo.

(\*) Data e firma

Relativamente al trattamento dei dati personali, l’esponente si impegna ad assicurare la sicurezza dei dati personali di cui dovesse venire in possesso nel corso del provvedimento disciplinare (p.e. memorie difensive), anche attraverso l’applicazione di idonee misure di sicurezza dei propri sistemi informatici (p.e. controllo accessi, antivirus, aggiornamento delle vulnerabilità) e dei propri archivi fisici (p.e. controllo accessi).

(\*) Data e firma

**(\*) campo obbligatorio**